

KLASIFIKAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

Zásady klasifikace a hodnocení

- Hodnocení žáka je organickou součástí výchovně vzdělávacího procesu. Je komplexním posouzením prospěchu a chování žáka.
- Klasifikace je jednou z forem hodnocení, provádí se průběžně a celkově na konci každého pololetí.
- Předmětem klasifikace jsou výsledky, jichž žák dosáhl ve vyučovacích předmětech v souladu s požadavky učebních osnov nebo individuálního vzdělávacího plánu. Řečová výchova se neklasifikuje.
- Při klasifikaci a hodnocení zohledňuje učitel druh a stupeň postižení, zdravotní stav, individuální a věkové zvláštnosti žáka a přihlíží ke kvalitě jeho výchovného prostředí.

Stupeň a kritéria klasifikace

- **Prospěch žáka v povinných i nepovinných předmětech se klasifikuje stupni:**

- 1 – výborný**
- 2 – chvalitebný**
- 3 – dobrý**
- 4 – dostatečný**
- 5 – nedostatečný**

- **Kritéria pro klasifikaci:**

Stupeň 1 (výborný)

Žák si osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických i praktických úkolů správně nebo s menšími chybami. Ústní a písemný projev je zpravidla správný a výstižný. Žák je schopen samostatně pracovat po předběžném návodu učitele.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických a praktických úkolů s menšími chybami. Ústní a písemný projev má drobné nedostatky ve správnosti a přesnosti. Žák je schopen pracovat s menšími obtížemi po předběžném návodu učitele.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v přesnosti a úplnosti požadovaných poznatků závažné mezery. Svě vědomosti dokáže uplatnit jen za pomoci učitele. Jeho ústní a písemný projev je málo rozvinutý. Žák je schopen plnit úkoly pod dohledem učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v přesnosti a úplnosti požadovaných poznatků četné a závažné mezery. Svě vědomosti dokáže uplatnit velmi omezeně a jen za stálé pomoci učitele. Jeho ústní a písemný projev je nerozvinutý. Žák je schopen pracovat pouze pod trvalým vedením učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si předepsané učivo neosvojil. Jeho ústní a písemný je nevyhovující. Žák není schopen pracovat ani s trvalou pomocí učitele.

Chování žáka se klasifikace stupni:

- 1 – velmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

V odůvodněných případech lze chování žáka neklasifikovat.

Kritéria pro klasifikaci chování:

Stupeň 1 /velmi dobré/

Žák respektuje ustanovení školního řádu a osvojil si základní pravidla společenského chování, která dodržuje ve škole i na veřejnosti. Projevuje dobrý vztah k učitelům i spolužákům.

Stupeň 2 /uspokojivé/

Žák se dopustil závažného přestupku nebo se dopouští opakovaně méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu a pravidlům společenského soužití ve škole i na veřejnosti. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 3 /neuspokojivé/

Žák se dopouští závažných přestupků proti školnímu řádu, nerespektuje pravidla společenského soužití a porušuje oprávněné normy. Přes udělení opatření k posílení kázně pokračuje v asociálním chování a nemá snahu své chyby napravit.

Při hodnocení žáka se na 1. stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni se použije slovní označení stupně hodnocení.

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- prospěl(a) s vyznamenáním
- prospěl(a)
- neprospěl(a)

Žák je hodnocen stupněm:

- **prospěl(a) s vyznamenáním:** není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším

než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré

- **prospěl(a):** není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
- **neprospěl(a):** je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením

Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- pracoval(a) úspěšně, .
- pracoval(a).

Hodnocení "výchov" a pracovního vyučování

Výchovy :

- výtvarná
- hudební
- tělesná
- řečová
- pracovní vyučování (pracovní činnosti)

Vychovávají žáky po **stránce citové, prohlubují jejich schopnosti, podporují zájmy, působí na zdravý vývoj mají a též funkci relaxační.**

Hodnocení v těchto předmětech musí podporovat především **zájem** o umění, sport, manuální činnosti, samo vyučování by mělo být příjemným zážitkem.

Doporučení používat pouze 1. - 3. stupeň, ve zcela výjimečných případech 4. stupeň.

Stupeň 1: žák má schopnosti a projevuje zájem.

Stupeň 2: žák nemá schopnosti a projevuje zájem n. žák má schopnosti a projevuje menší zájem.

Stupeň 3 : žák projevuje malý zájem a nemá schopnosti.

Stupeň 4: žák nemá schopnosti a vůbec neprojevuje zájem a snahu.

Řečová výchova se neklasifikuje.

Výstupní hodnocení

- Hlavním obsahem výstupního hodnocení je vyjádření o dosažené výstupní úrovni vzdělání ve struktuře vymezené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
- výstupní hodnocení žáka obsahuje vyjádření o:
 - a) možnostech žáka a jeho nadání,
 - b) předpokladech pro další vzdělávání nebo pro uplatnění žáka,
 - c) chování žáka v průběhu povinné školní docházky,
 - d) dalších významných skutečnostech ve vzdělávání žáka.
- Výstupní hodnocení vydá škola žákovi na konci prvního pololetí školního roku, v němž splní povinnou školní docházku. Výstupní hodnocení vydá škola žákovi na konci prvního pololetí také v pátém a sedmém ročníku, jestliže se hlásí k přijetí ke vzdělávání ve střední škole. V případě podání přihlášky k přijetí do oboru vzdělání, v němž je jako součást přijímacího řízení stanovena rámcovým vzdělávacím programem talentová zkouška, je žákovi vydáno výstupní hodnocení do 30. října.

Výchovná opatření

- **Ředitel** školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit **pochvalu** nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.
- **Třídní** učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit **pochvalu** nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.
- Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:
 - **napomenutí třídního učitele,**
 - **důtku třídního učitele,**
 - **důtku ředitele školy.**
- **Třídní učitel** neprodleně oznámí řediteli školy uložení **důtky třídního učitele. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.**
- **Ředitel školy** nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody způsobem obvyklým žákovi a jeho **zákonnému zástupci.**
- Udělení pochvaly a jiného, ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená **do dokumentace školy** ²⁾. Udělení pochvaly a jiného, ocenění se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno

V Základní škole speciální se chování nehodnotí a prospěch je hodnocen slovně ustálenými výrazy , které lze převést na známky.

Tabulka stupňů klasifikace

Předmět	1	2	3	4	5
Čtení	Čte samostatně (plynule, s porozuměním)	Čte s pomocí (a částečným porozuměním)	Čte s pomocí	Čte pouze s trvalou pomocí	Učivo dosud (ještě, zatím) nezvládá
Psaní	Píše samostatně (čitelně a úhledně)	Píše úhledně (čitelně)	Píše s pomocí	Píše pouze s trvalou pomocí	Učivo dosud (ještě, zatím) nezvládá
Počty	Počítá přesně a pohotově	Počítá s drobnými chybami	Počítá s pomocí	Počítá jen s trvalou pomocí	Učivo dosud (ještě, zatím) nezvládá
Věcné učení	Učivo chápe a správně reprodukuje	Učivu rozumí (na otázky správně odpovídá)			Učivo dosud nezvládá
Smyslová výchova	Učivo dobře zvládá	Učivo zvládá	Učivo zvládá s pomocí	Učivo zvládá pouze s trvalou pomocí	Učivo dosud nezvládá
Pracovní a výtvarná výchova	Je tvořivý a zručný	Je tvořivý, pracuje s malou pomocí	Při práci vyžaduje vedení	Při práci potřebuje pomoc a vedení	Práce se mu zatím nedaří
Tělesná výchova	Je obratný a snaživý	Je méně obratný, ale snaží se	Snaží se	Je méně obratný, cvičí s pomocí	Při cvičení potřebuje velkou pomoc
Hudební výchova	Má dobrý hudební sluch i rytmus, pěkně zpívá	Rád zpívá, má dobrý rytmus	Rád zpívá a poslouchá hudbu	Rád se zájmem poslouchá hudbu	Dosud nemá vztah k hudbě
Nepovinný předmět	Učivo dobře zvládá	Učivo zvládá	Učivo zvládá s pomocí	Učivo zvládá pouze s trvalou pomocí	Učivo dosud nezvládá
Řečová výchova	Neklasifikuje se				

Podklady pro hodnocení získává učitel zejména:

- soustavným sledováním výkonu žáka v průběhu vyučování,
- různými druhy prověřování jeho vědomostí, dovedností a návyků (praktické, pohybové, ústní, písemné, grafické)
- analýzou výsledků různých aktivit žáka zvláště se zaměřením na manuální zručnost, úroveň dosažené sebeobsluhy, celkovou sociální vyspělost a samostatnost
- konzultace s ostatními učiteli, vychovateli, případně pracovníky SPC 3).

¹⁾ § 51 odst. 5 školského zákona

²⁾ § 28 školského zákona.

³⁾ § 52 , 53 školského zákona

Pravidla postoupení žáka do 2. pololetí, event. vyššího ročníku

- **Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který Již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka**
- Nelze-li žáka hodnotit **na konci prvního pololetí**, určí ředitel školy pro jeho hodnocení **náhradní termín**, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno **nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí**. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí **nehodnotí**.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci **druhého** pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno **nejpozději do konce září následujícího školního roku**. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
- Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, **může do 3 pracovních dnů** ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, **požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení** žáka, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná **nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka**.
- Žák, který plní povinnou školní docházku, **opakuje ročník**, pokud na konci druhého pololetí **neprospěl nebo nemohl** být hodnocen. To **neplatí** o žákovi, který na daném **stupni** základní školy **již jednou ročník opakoval**; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku **pouze** z vážných zdravotních důvodů.

- Ředitel školy může žákovi, který **splnil povinnou školní docházku** a na konci **druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen**, povolit na žádost jeho zákonného zástupce **opakování ročníku** po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.
- Žáci **devátých** ročníků a žáci , kteří na daném stupni základní školy dosud **neopakovali** ročník , kteří na konci **druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření , konají opravné zkoušky.**
- Opravné zkoušky se **konají nejpozději do konce školního roku** v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák **může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku . Opravné zkoušky jsou komisionální .**

Komisionální přezkoušení žáka

- Komisi pro komisionální přezkoušení a opravné zkoušky (dále jen „**přezkoušení**“) **jmenuje ředitel školy**; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi **krajský úřad**.
- **Komise je tříčlenná** a tvoří ji:
 1. **předseda**, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel,
 2. **zkoušející učitel**, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
 3. **přisedící**, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
- Výsledek přezkoušení stanoví komise **hlasováním**. Výsledek přezkoušení se vyjádří **slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu** Výsledek přezkoušení již **nelze** napadnout novou žádostí o přezkoušení.
- **Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka**. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá **nové vysvědčení**.
- Přezkoušení se pořizuje **protokol**, který se stává součástí dokumentace školy.
- Žák může v **jednom** dni vykonat přezkoušení pouze z **jednoho** předmětu. **Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.**
- Konkrétní **obsah a rozsah** přezkoušení stanoví **ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem**.

1) § 52 , 53 školského zákona

